



*Załącznik
do uchwały nr 63/ZRBD/ZKM/2021
Zarządu Kurpiowskiego Banku Spółdzielczego w Myszyńcu
z dnia 26.08.2021r.
Obowiązuje od 04.11.2021 r.*

T A R Y F A
PROWIZJI I OPŁAT ZA CZYNNOŚCI BANKOWE
W KURPIOWSKIM BANKU SPÓŁDZIELCZYM W MYSZYŃCU
DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Myszyniec, wrzesień 2021 r.

SPIS TREŚCI

Dział I. ZASADY POBIERANIA PROWIZJI I OPŁAT	3
ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ 2. ZASADY POBIERANIA PROWIZJI i OPŁAT	4
Dział II. KLIENCI INDYWIDUALNI	6
ROZDZIAŁ 1. RACHUNKI BANKOWE W PLN i WALUTACH WYMIENIALNYCH (EUR, USD) I ROZLICZENIA PIENIĘŻNE.....	6
ROZDZIAŁ 3. KARTY BANKOMATOWE: VISA CLASSIC DEBETOWA	11
ROZDZIAŁ 4. KARTY KREDYTOWE: VISA CREDIT	12
ROZDZIAŁ 5. PRZEKAZY W OBROCIE DEWIZOWYM	12
ROZDZIAŁ 6. KREDYTY, GWARANCJE, PORĘCZENIA DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH W PLN.....	13
ROZDZIAŁ 7. INNE CZYNNOSCI NA RZECZ KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH W PLN I WALUTACH WYMIENIALNYCH.....	15
ROZDZIAŁ 8. CZYNNOSCI KASOWE.....	16

Dział I. ZASADY POBIERANIA PROWIZJI I OPŁAT

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Użyte w niniejszej Taryfie określenia oznaczają:
 - 1) **Bank** – Kurpiowski Bank Spółdzielczy w Myszyńcu / KBS;
 - 2) **Taryfa** – Taryfa prowizji i opłat za czynności bankowe w Kurpiowskim Banku Spółdzielczym w Myszyńcu dla klientów indywidualnych;
 - 3) **Kraj** – terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) **ELIXIR** – elektroniczny system rozliczeń międzybankowych w złotych. Opracowany i obsługiwany przez KIR (Krajowa Izba Rozliczeniowa). umożliwia realizację przelewów, poleceń zapłaty oraz czeków;
 - 5) **SORBNET** – system płatności wysokokwotowych prowadzonym przez Narodowy Bank Polski. Zaletą systemu jest możliwość szybkiego przekazania środków na rachunek w innym Banku. Kwota dokonywanego przelewu nie posiada ograniczeń;
 - 6) **przekaz w obrocie dewizowym** - transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu w walucie obcej i polecenie przelewu SEPA, przekaz TARGET;
 - 7) **przelew SEPA** - transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, Monako, San Marino, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:
 - a) waluta transakcji EUR;
 - b) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
 - c) koszty „SHA”;
 - d) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych oraz banków pośredniczących;
 - e) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer).
 - 8) **polecenie przelewu TARGET** - usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego Posiadacza rachunku na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2. TARGET2 - transeuropejski zautomatyzowany błyskawiczny system rozrachunku brutto w czasie rzeczywistym dla waluty euro. Stanowi platformę do obsługi płatności wysokokwotowych, z której korzystają banki centralne i komercyjne;
 - 9) **SWIFT** - międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi. W Banku BPS wykorzystywana do realizacji przekazów realizowanych za pośrednictwem sieci banków korespondentów Banku;
 - 10) **polecenie przelewu w walucie obcej** - usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego Posiadacza rachunku u dostawcy (Bank) na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty i euro;
 - 11) **polecenie wypłaty** - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza

polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta);

12) **podatek VAT** – podatek od towarów i usług, w zakresie objętych podatkiem od towarów i usług stosuje się stawkę 23%.

2. Obowiązek ustalenia poprawnej wysokości opłat i prowizji od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
3. Kwoty pobranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu na zasadach ogólnie obowiązujących, do dwóch miejsc po przecinku. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym.

ROZDZIAŁ 2. ZASADY POBIERANIA PROWIZJI i OPŁAT

1. Prowizje i opłaty od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku, pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Prowizje i opłaty za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca prowizji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Za czynności wykonywane przez Bank na podstawie umów z klientami mogą być pobierane inne prowizje i opłaty niż określone w Taryfie na zasadach i w wysokości:
 - 1) uzgodnionej wzajemnie w tych umowach,
 - 2) według stawek oferowanych w przetargach.
7. Na życzenie klienta Bank może wykonać inne czynności, niż wymienione w Taryfie, jednak zastrzega sobie prawo pobierania opłat lub prowizji.
8. W uzasadnionych przypadkach stawki określone w Taryfie mogą ulec zmianie w drodze wzajemnych negocjacji.
9. W przypadku zastosowania ustaleń, o których mowa w ust. 8 oraz podejmowania decyzji w uzasadnionych przypadkach w zakresie ustalania opłat i prowizji pomiędzy posiedzeniami Zarządu – wysokość opłaty lub prowizji określają Prezes Zarządu lub osoby przez niego upoważnione.
10. Opłaty za prowadzenie rachunków bankowych nalicza się za ilość dni w miesiącu, w których funkcjonował rachunek.
11. Bank nie pobiera prowizji i opłat za otwarcie i prowadzenie rachunków :
 - a) lokat terminowych osób fizycznych, podmiotów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych,
 - b) rachunków, na których gromadzone są środki na cele charytatywne,
 - c) rachunków Straży Pożarnych, Komitetów Rodzicielskich Szkół, Rad Rodziców Szkół i Szkolnych Klubów Sportowych.

12. Bank nie pobiera prowizji i opłat od wpłat na cele użyteczności publicznej, których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym oraz dla ofiar klęsk żywiołowych.
13. Nie pobiera się prowizji i opłat od wpłat na poczet spłat kredytów i odsetek zaciągniętych w Banku oraz od wpłat kredytów realizowanych z rachunków kredytowych i rachunków bieżących.
14. Nie pobiera się prowizji i opłat od wpłat na pokrycie zobowiązań w stosunku do Banku (np. z tytułu najmu lokalu przez Bank) oraz wypłat na rzecz dostawców i wykonawców usług dla Banku.
15. Nie pobiera się prowizji i opłat od wpłat i wypłat z rachunków, na których gromadzone są środki na cele charytatywne oraz rachunków Straży Pożarnych, Komitetów Rodzicielskich Szkół, Rad Rodziców Szkół i Szkolnych Klubów Sportowych.
16. Nie pobiera się opłat od pisemnych informacji związanych z poszukiwaniem rachunków bankowych i udzielaniem pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie :
 - a) sądu lub prokuratury w związku z toczącą się sprawą karną/skarbową przeciwko osobie fizycznej, będącej stroną umowy,
 - b) prokuratora w sprawach dotyczących wykorzystania działalności do celów mających związek z przestępstwem,
 - c) osób upoważnionych uchwałą Komisji Nadzoru Finansowego oraz inspektora nadzoru bankowego.
17. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej według średniego kursu NBP z dnia pobrania należności.
18. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat w bilonie, Bank przelicza kwotę na polskie złote i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
19. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym.

Dział II. KLIENCI INDYWIDUALNI

ROZDZIAŁ 1. RACHUNKI BANKOWE W PLN i WALUTACH WYMIENIALNYCH (EUR, USD) I ROZLICZENIA PIENIĘŻNE

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania	Rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy POL-KONTO STANDARD	Rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy POL-KONTO JUNIOR/STUDENT	Podstawowy Rachunek Platniczy	Rachunek oszczędnościowy dla PKZP/Rad Rodziców/SKO	Rachunek oszczędnościowy a'vista
1.	Za otwarcie rachunku w PLN	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2.	Za otwarcie rachunku w EUR/USD	jednorazowo	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
3.	Za prowadzenie rachunku w PLN	miesięcznie	5,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.	Za prowadzenie rachunku w EUR/USD	miesięcznie	6,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
5.	Likwidacja rachunku z zastrzeżeniem, iż nie pobiera się opłaty w przypadku likwidacji istniejącego rachunku na rzecz otwarcia innego rachunku	jednorazowo	10,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	10,00 zł
6.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia z zastrzeżeniem, iż nie pobiera się opłaty w przypadku likwidacji istniejącego rachunku na rzecz otwarcia innego rachunku	jednorazowo	20,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	10,00 zł
7.	Za obsługę kredytu w rachunku ROR	miesięcznie	1,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
8.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe						
8.1.	Wpłaty gotówkowe						
8.1.1	wpłata gotówkowa w placówce Banku (również od wpłat w walucie innej niż waluta rachunku)	od kwoty	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
8.1.3	wpłata gotówkowa we wpłatomatach własnych Banku	od kwoty	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
8.2.	Wypłata gotówkowa ¹ (również od wypłat w walucie innej niż waluta rachunku)	od kwoty	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
9.	Elektroniczne kanały dostępu						
9.1.	za obsługę rachunku w Internet Banking	miesięcznie	1,00 zł	1,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
9.2.	hasła jednorazowe autoryzacyjne wysyłane za pomocą SMS	miesięcznie zbiorczo za każdy SMS wysłany przez Bank	0,30 zł	0,30 zł	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
9.3.	za odblokowanie dostępu na wniosek klienta lub wygenerowanie nowego hasła	za wykonanie czynności	5,00 zł	5,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
10.	SMS Banking						
10.1.	aktywacja usługi	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy

¹ Wypłaty powyżej 30 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień roboczy wcześniej przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanej wypłaty pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,20% min. 20 zł od kwoty przewyższającej 30 000,00 zł. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku.

10.2.	opłata za komunikat SMS	miesięcznie zbiorczo za każdy SMS wysłany przez Bank	0,80 zł	0,80 zł	0,80 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
10.3.	zmiana zakresu usługi	jednorazowo	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
10.4.	zmiana numeru telefonu	jednorazowo	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
11.	Przelewy						
11.1.	Polecenie przelewu wewnętrznego						
11.1.1	w placówce Banku	za przelew	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł
11.1.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
11.2.	Polecenie przelewu Elixir						
11.2.1	w placówce Banku	za przelew	3,00 zł	3,00 zł	0,00 zł/ 3,00 zł ²	3,00 zł	nie dotyczy
11.2.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0,50 zł	0,50 zł	0,00 zł/ 0,80 zł ²	nie dotyczy	nie dotyczy
11.3.	Polecenie przelewu natychmiastowego BlueCash lub Express Elixir						
11.3.1	w placówce Banku	za przelew	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	nie dotyczy
11.3.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
11.4.	Polecenie przelewu SORBNET						
11.4.1	w placówce Banku	za przelew	60,00 zł	60,00 zł	60,00 zł	60,00 zł	nie dotyczy
11.4.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
11.5.	Zlecenie stałe						
11.5.1	Przyjęcie zlecenia, odwołanie lub zmiana						
	w placówce Banku	za zlecenie	5,00 zł	5,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
11.5.2	Realizacja zlecenia (z wyłączeniem zleceń dotyczących wpłat na rachunek lokaty SKARBONKA)						
	w placówce Banku	za zlecenie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0,99 zł	0,99 zł	0,99 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
11.6	Polecenie zapłaty						
11.6.1	przyjęcie zlecenia polecenia zapłaty	za zlecenie jednorazowo	5,00 zł	5,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
11.6.2	realizacja polecenia zapłaty	za zlecenie	4,00 zł	4,00 zł	4,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
11.6.3	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika	za zlecenie	5,00 zł	5,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
12.	Wyciągi - nie dotyczy PRP						
12.1.	odbierany w placówce (opłaty nie pobiera się za pierwszy wyciąg w miesiącu)	za wyciąg	5,00 zł				
12.2.	wysyłany drogą pocztową na terenie kraju listem zwykłym (opłaty nie pobiera się za pierwszy wyciąg w miesiącu)	za wyciąg	10,00 zł				
12.3.	wysyłany drogą pocztową na terenie kraju listem poleconym	za wyciąg	15,00 zł				
12.4.	wysyłany drogą pocztową poza granice kraju listem zwykłym	za wyciąg	15,00 zł				

² 5 pierwszych transakcji płatniczych w miesiącu jest zwolnionych z opłaty

12.5.	wysyłany drogą pocztową poza granice kraju listem poleconym	za wyciąg	25,00 zł
13. Inne czynności związane z obsługą rachunku bankowego			
13.1.	Wydruk historii rachunku	za stronę	7,00 zł
13.2.	Wydanie kopii dowodu księgowego/potwierdzenia realizacji przekazu <i>nie dotyczy PRP</i>	za dokument	10,00 zł
13.3.	Za sporządzenie/wydruk polecenia przelewu na rachunek wskazany przez Klienta <i>nie dotyczy PRP</i>	za dokument	5,00 zł
13.4.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku bankowego	jednorazowo	30,00 zł + 23% VAT
13.5.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku bankowego/wysokość salda/obroty itp. <i>nie dotyczy PRP</i>	jednorazowo	35,00 +23% VAT
13.6.	Przyjęcie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem Klienta w KBS w Myszyńcu jako zabezpieczenie należności innego Banku <i>nie dotyczy PRP</i>	jednorazowo	50,00 zł
13.7.	Dokonanie blokady środków z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów w innych bankach lub innych zobowiązań <i>nie dotyczy PRP</i>	jednorazowo	50,00 zł
13.8.	Zwolnienie zabezpieczenia w formie blokady środków z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów w innych bankach lub innych zobowiązań <i>nie dotyczy PRP</i>	jednorazowo	20,00 zł
13.8.	Wysyłanie upomnień (monitów) z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległości z tyt. opłat i prowizji za prowadzenie rachunku: <i>nie dotyczy PRP</i>		
13.8.1	listem zwykłym	za wezwanie	wg kosztów rzeczywistych poniesionych przez Bank min. 5,00 zł
13.8.2	listem poleconym	za wezwanie	wg kosztów rzeczywistych poniesionych przez Bank min. 10,00 zł
13.8.3	listem poleconym za potwierdzeniem odbioru	za wezwanie	wg kosztów rzeczywistych poniesionych przez Bank min. 13,00 zł
13.9.	Sporządzenie aneksu do umowy lub zmiana obowiązującej umowy na wniosek Klienta <i>nie dotyczy PRP</i>	jednorazowo	15,00 zł
13.10.	Za zmianę Karty Wzorów Podpisów na wniosek Klienta z wyłączeniem zmian wynikających ze zmiany dokumentu tożsamości oraz ustanowienia/odwołania pełnomocnictwa <i>nie dotyczy PRP</i>	jednorazowo	15,00 zł
13.11.	Ustanowienie/odwołanie pełnomocnictwa do rachunku w trakcie trwania umowy <i>nie dotyczy PRP</i>	jednorazowo	15,00 zł

13.12.	Przekształcenie wspólnego rachunku na indywidualne lub indywidualnego na wspólne	jednorazowo	15,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	15,00 zł
13.13.	Przyjęcie lub zmiana dyspozycji posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	jednorazowo	30,00 zł	30,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy	30,00 zł
13.14.	Odwołanie dyspozycji posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	jednorazowo	30,00 zł	30,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy	30,00 zł
13.15.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki płatnej na każde żądanie	jednorazowo	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	30,00 zł
13.16.	Umorzenie utraconej książeczki płatnej na każde żądanie	jednorazowo	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	10,00 zł
13.17.	Przyznanie/podwyższenie kwoty dopuszczalnego debetu w ROR	od kwoty przyznanej/podwyższonej	5,00% min. 25,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy

ROZDZIAŁ 2. RACHUNKI LOKAT TERMINOWYCH DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH W PLN i WALUTACH WYMIENIALNYCH (EUR, USD)

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0,00 zł
3.	Zamknięcie/likwidacja rachunku lokaty terminowej <i>Nie pobiera się za likwidację lokat krótkoterminowych O/N, 7, 14, 21-dniowych</i> <i>Nie pobiera się w przypadku likwidacji w związku z przeksięgowaniem na inny termin z zachowaniem kwoty lokaty</i>	jednorazowo	5,00 zł
4.	Wpłata gotówkowa	za wpłatę	0,00 zł
5.	Wyplata gotówkowa ³	za wypłatę	0,00 zł
6.	Polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	0,00 zł
7.	Polecenie przelewu ELIXIR, z zastrzeżeniem pkt. 8 <i>Uwaga: Prowizję pobiera się od zlecającego operację</i>	za przelew	20,00 zł
8.	Polecenie przelewu ELIXIR z tytułu przekazania odsetek należnych z rachunku lokaty terminowej	za przelew	10,00 zł
9.	Wyciąg z rachunku lokaty terminowej	za wyciąg	0,00 zł
10.	Zmiana danych posiadacza rachunku	jednorazowo	10,00 zł
11.	Ustanowienie/odwołanie pełnomocnictwa do rachunku w trakcie trwania umowy	jednorazowo	5,00 zł
12.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunków terminowych, wysokości salda, dopisanych odsetek	jednorazowo	50,00 zł + 23% VAT
13.	Wydruk historii rachunku	za stronę	7,00 zł
14.	Dokonanie blokady środków z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów w innych bankach lub innych zobowiązań	jednorazowo	50,00 zł
15.	Zwolnienie zabezpieczenia w formie blokady środków z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów w innych bankach lub innych zobowiązań	jednorazowo	20,00 zł
16.	Przyjęcie lub zmiana dyspozycji posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	jednorazowo	30,00 zł
17.	Odwołanie dyspozycji posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	jednorazowo	30,00 zł
18.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki terminowej	jednorazowo	30,00 zł
19.	Umorzenie utraconej książeczki terminowej	jednorazowo	10,00 zł

³ Wypłaty powyżej 30 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień roboczy wcześniej przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanej wypłaty pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,20% min. 20 zł od kwoty przewyższającej 30 000,00 zł. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku.

ROZDZIAŁ 3. KARTY BANKOMATOWE: VISA CLASSIC DEBETOWA⁴

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie pierwszej karty	jednorazowo	10,00 zł
2.	Wydanie karty w trybie ekspresowym	jednorazowo	30,00 zł
3.	Wznowienie karty po upływie terminu ważności	jednorazowo	15,00 zł
4.	Wydanie nowej karty w miejsce utraconej (duplikatu karty)	jednorazowo	10,00 zł
5.	Niezwrócenie karty na żądanie Banku	jednorazowo	25,00 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe w punktach handlowo usługowych w kraju	od transakcji	0,00 zł
7.	Transakcje bezgotówkowe w punktach handlowo usługowych za granicą	od transakcji	0,00 zł
8.	Transakcje gotówkowe (wyплаты):		
8.1.	w bankomatach własnych	od transakcji	0,00 zł
8.2.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami ⁵	od transakcji	0,00 zł
8.3.	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	2,00% min. 7,00 zł
8.4.	w bankomatach za granicą	od transakcji	3,00% min. 10,00 zł
9.	Zmiana wysokości limitów na wniosek Klienta w placówce Banku	jednorazowo	6,00 zł
10.	Powtórne generowanie nowego PIN na wniosek Użytkownika karty	jednorazowo	10,00 zł
11.	Generowanie zestawienia transakcji na wniosek Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany (w placówce Banku)	jednorazowo	20,00 zł
12.	Sprawdzenie salda w bankomacie	od transakcji	0,30 zł
13.	Wyjaśnienie szczegółów transakcji wątpliwej	od transakcji	0,00 zł
14.	Zmiana danych użytkownika karty	jednorazowo	5,00 zł
15.	Odblokowanie karty	jednorazowo	10,00zł
16.	Zastrzeżenie karty	jednorazowo	0,00 zł
17.	Użytkowanie karty <i>Uwaga: prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym nastąpiło wydanie karty</i>	miesięcznie	3,50 zł

⁴ w stosunku do kart bankomatowych wydanych w ramach prowadzenia Podstawowego rachunku płatniczego (PRP) stawki wynoszą 0,00 zł

⁵ lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku

ROZDZIAŁ 4. KARTY KREDYTOWE: VISA CREDIT⁶

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie pierwszej karty	jednorazowo	5,00 zł
2.	Wznowienie karty po upływie terminu ważności	jednorazowo	5,00 zł
3.	Opłata za wydanie karty dodatkowej	jednorazowo	10,00 zł
4.	Opłata za duplikat karty	jednorazowo	10,00 zł
5.	Opłata za przekroczenie limitu kredytowego	jednorazowo	10,00 zł
6.	Opłata za nieterminową spłatę	jednorazowo	20,00 zł
7.	Opłata za obsługę karty:		
7.1.	pobierana w pierwszym roku użytkowania	rocznie	0,00 zł
7.2.	pobierana w drugim i kolejnych okresach rocznych <i>opłata nie jest pobierana jeżeli suma wszystkich transakcji przekracza 6 000,00 zł w 12-miesięcznym okresie</i>	rocznie	54,00 zł
8.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0,00 zł
9.	Transakcje gotówkowe (wyплаты)		
9.1.	w bankomatach w kraju	od kwoty transakcji	3,00% min. 10,00 zł
9.2.	w bankomatach za granicą	od kwoty transakcji	3,00% min. 15,00 zł
10.	Przelew z karty na wskazany rachunek	od kwoty transakcji	3,00% min. 5,00 zł
11.	Sprawdzenie salda w bankomacie	jednorazowo	0,00 zł
12.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końca okresu rozliczeniowego	3,00% min. 4,00 zł

ROZDZIAŁ 5. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania	Stawka
1.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:		
1.1.	SEPA	za przelew	0 zł
1.2.	TARGET/SWIFT	za przelew	0 zł
2.	Polecenie przelewu SEPA	za przelew	3,00 zł
3.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG		
3.1.	w placówce Banku	za przelew	40,00 zł
3.2.	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej	za przelew	30,00 zł
4.	Realizacja poleceń wypłaty w walutach: EUR, USD w trybie „pilnym”	za przelew	110,00 zł
5.	Walutowe przekazy krajowe pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS	za przekaz	3,00 zł

⁶ w stosunku do kart kredytowych wydanych w ramach prowadzenia Podstawowego rachunku płatniczego (PRP) stawki wynoszą 0,00 zł

6.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta. <i>Oplaty nie pobiera się, gdy przyczyną postępowania był błąd Banku</i>	za zlecenie	110,00 zł + koszty banków trzecich
7.	Zmiany/korekty/odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	110,00 zł + koszty banków trzecich
8.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	od transakcji	90,00 zł
9.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym	jednorazowo	20,00 zł
10.	Opłata za obsługę zagranicznego świadczenia rentowego lub emerytalnego	jednorazowo	35,00 zł

Opcje: określenie, kto pokrywa koszty i prowizje Banku występuje w treści przekazu w formie następujących skrótów:

- 1) BEN lub SHA - beneficjent , co oznacza, że do opłacenia prowizji Banku zobowiązany jest odbiorca przekazu - beneficjent;
- 2) OUR- zleceniodawca, co oznacza, że do pokrycia prowizji Banku zobowiązany jest zleceniodawca przekazu, tym samym beneficjent powinien otrzymać całą kwotę.

ROZDZIAŁ 6. KREDYTY, GWARANCJE, PORECZENIA DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH W PLN

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku o kredyt/ pożyczkę <i>Płatna w dniu złożenia wniosku o kredyt/pożyczkę. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku opłata nie jest zwracana</i>	jednorazowo od wnioskowanej kwoty kredytu/ gwarancji	0,10% min. 15,00 zł max. 300,00 zł
2.	Prowizja za przyznanie lub zwiększenie kwoty:		
2.1.	kredytu Bezpieczna Gotówka	jednorazowo od kwoty kredytu/ podwyższenia	2,50%
2.2.	kredytu Bezpieczna Gotówka „NA MIARĘ POTRZEB”		3,20%
2.3.	kredytu EKO Kredyt		2,00%
2.4.	kredytu mieszkaniowego Mój Dom z przeznaczeniem na budowę domu, zakup domu lub lokalu mieszkalnego, zakup działki budowlanej		1,50%
2.5.	kredytu mieszkaniowego Mój Dom z przeznaczeniem na cele remontowo-modernizacyjne		2,00%
2.6.	pożyczki hipotecznej		2,00%
2.7.	kredytu w rachunku ROR <i>dotyczy również przedłużenia na kolejny 12 miesięczny okres umowy</i>		2,00%

3.	Prowizja za gotowość – od niewykorzystanej kwoty kredytu w rachunku ROR <i>Dotyczy kredytów udzielonych od 01.11.2021r. Prowizja podana w stosunku rocznym. Prowizja naliczana jest od salda niewykorzystanej kwoty kredytu w rachunku w każdym dniu oraz płatna w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego.</i>	miesięcznie	0,20%
4.	Czynności związane ze zmianą warunków umowy kredytu, dokonane na wniosek Klienta:		
4.1.	Zmiana dłużnika	jednorazowo	100,00 zł
4.2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części	jednorazowo	
4.2.1.	do kwoty 100 000,00 zł (kwota prolongowana)	od kwoty prolongowanej	1,50% min. 50,00 zł max 200,00 zł
4.2.2	powyżej kwoty 100 000,00 zł (kwota prolongowana)		2,00% min. 50,00 zł max. 300,00 zł
4.3.	Zmiana innych postanowień umowy	za aneks	100,00 zł
5.	Wydanie promesy udzielenia kredytu <i>- prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez Klienta z kredytu, - w przypadku udzielenia kredytu, prowizja zaliczana jest na poczet prowizji od kwoty przyznanego kredytu</i>	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	2,50% min. 1 000,00 zł max. 3 000,00 zł
6.	Wysłanie wezwania do spłaty raty kredytu lub odsetek, składek z tytułu ochrony ubezpieczenia oraz innych kosztów wynikających z umowy kredytowej <i>Uwaga: za wezwanie wysyłane do poręczycieli płaci kredytobiorca</i>		
6.1.	listem zwykłym	za wezwanie	wg kosztów rzeczywistych poniesionych przez Bank min. 5,00 zł
6.2.	listem poleconym	za wezwanie	wg kosztów rzeczywistych poniesionych przez Bank min. 10,00 zł
6.3.	listem poleconym za potwierdzeniem odbioru	za wezwanie	wg kosztów rzeczywistych poniesionych przez Bank min. 13,00 zł
7.	Wezwanie do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów (m.in. informacji finansowych, aktualnej polisy ubezpieczenia przedmiotu zabezpieczenia transakcji)	za wezwanie	30,00 zł
8.	Opłata za administrowanie kredytami:		
8.1.	od kredytów lub pożyczek z wyjątkiem kredytów w rachunku ROR udzielonych po dniu 1 października 2010r. do dnia 31 lipca 2016r.	miesięcznie	3,00 zł
8.2.	od kredytów lub pożyczek z wyjątkiem kredytów w rachunku ROR udzielonych po dniu 1 sierpnia 2016r. do dnia 31 stycznia 2018 r.	miesięcznie	4,00 zł
8.3.	od kredytów lub pożyczek z wyjątkiem kredytów w rachunku ROR udzielonych po dniu 1 lutego 2018r. do dnia 30 czerwca 2020 r.	miesięcznie	5,00 zł

8.4.	od kredytów lub pożyczek z wyjątkiem kredytów w rachunku ROR udzielonych po dniu 1 lipca 2020r.	miesięcznie	8,00 zł
9.	Oplata za wydruk aktualnego stanu księgi wieczystej celem potwierdzenia prawomocnego wpisu hipoteki na rzecz KBS w Myszyńcu, w przypadku księgi wieczystej prowadzonej w systemie informatycznym, w Centralnej Bazie Danych Ksiąg Wieczystych	jednorazowo	25,00 zł
10.	Inne czynności wykonane na wniosek Klienta:		
10.1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, wysokość zadłużenia lub jego brak; o udzieleniu promesy	za zaświadczenie	50,00 zł + 23% VAT
10.2.	Wydanie odpisu umowy o kredyt	za każdą stronę umowy	7,00 zł
10.3.	Wydanie zezwolenia na wykreślenie z księgi wieczystej wpisu hipoteki na rzecz Banku	za zgodę	0,00 zł
10.4.	Wydanie zaświadczenia/ opinii o kredycie do innego Banku	za zaświadczenie/ opinię	100,00 zł + 23% VAT
10.5.	Sporządzenie wydruku historii rachunku kredytu/pożyczki	za każdą stronę umowy	7,00 zł
10.6.	Wydanie wydruku aktualnego stanu księgi wieczystej w przypadku księgi wieczystej prowadzonej w systemie informatycznym, w Centralnej Bazie Danych Ksiąg Wieczystych	jednorazowo	25,00 zł
10.7.	Oplata za rozpatrzenie wniosku o restrukturyzację/ugodę	jednorazowo	200,00 zł
10.8.	Prowizja za zawarcie umowy restrukturyzacji/ugody	jednorazowo od kwoty objętej umową ugody/ restrukturyzacji	1,00%

ROZDZIAŁ 7. INNE CZYNNOŚCI NA RZECZ KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH W PLN I WALUTACH WYMIENIALNYCH

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania	Stawka
I	Depozyty wartościowe i rzeczowe		
1.	Przyjęcie depozytu i wydanie dowodu depozytowego	jednorazowo	50,00 zł
2.	Przechowywanie depozytu <i>Oplata nie dotyczy depozytów składanych z urzędu przez organy władzy publicznej oraz na zabezpieczenie kredytu</i>		
2.1.	dla Klientów posiadających rachunek w KBS w Myszyńcu	za depozyt rocznie	100,00 zł + 23% VAT
2.2.	dla Klientów nie posiadających rachunku w KBS w Myszyńcu	za depozyt kwartalnie	100,00 zł + 23% VAT
II	Inne czynności / usługi		
1.	Za wyjaśnienie spraw wymagających sprawdzenia dokumentów/ danych w materiałach zarchiwizowanych: <i>nie dotyczy PRP</i>		
	1) do 3 miesięcy	jednorazowo	50,00 zł
	2) powyżej 3 miesięcy do 1 roku	jednorazowo	100,00 zł
	3) powyżej 1 roku	jednorazowo	200,00 zł

2.	Za złożenie zastrzeżenia o utracie dokumentu wymagającego przesłania poprzez system DZ:		
2.1.	dla klientów posiadających rachunek bankowy w KBS Myszyniec	jednorazowo	30,00 zł + 23% VAT
2.2.	dla pozostałych klientów	jednorazowo	50,00 zł + 23% VAT
3.	Poszukiwanie rachunków na wniosek osób uprawnionych (właściciel, współwłaściciel, pełnomocnik, spadkobierca)	jednorazowo	10,00 zł
4.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych uzyskanych przez Bank na wniosek osoby poszukującej rachunków własnych lub osoby, która uzyskała tytuł prawny do spadku:		
4.1.	dla klientów posiadających rachunek bankowy w KBS Myszyniec	jednorazowo	30,00 zł
4.2.	dla pozostałych klientów	jednorazowo	50,00 zł + 23% VAT
5.	Dokonywanie wypłat z tytułu spadkobrania <i>nie dotyczy PRP</i>	jednorazowo od kwoty spadkobrania od każdego spadkobiercy	0,20% min. 20,00 zł

ROZDZIAŁ 8. CZYNNOŚCI KASOWE

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe na rachunki prowadzone w innym banku z zastrzeżeniem pkt. 2, 3, 4 i 5	od kwoty transakcji	0,50% min. 5,00 zł max. 150,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe z tytułu rachunków za energię elektryczną oraz usługi telekomunikacyjne	od transakcji	4,00 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rzecz Zakładu gospodarki Komunalnej w Rozogach Sp.z.o.o.	od transakcji	2,50 zł
4.	Wpłaty gotówkowe za wodę i energię elektryczną ponoszone przez posiadacza Szczycieńskiej Karty Senior 60 plus	od transakcji	0,00 zł
5.	Blue Cash/ Express Elixir (z wyjątkiem wpłat do ZUS i US oraz kwot powyżej 20 tys. zł)	od transakcji	15,00 zł
6.	Skup i sprzedaż walut wymiennalnych	od transakcji od równowartości w PLN	0,50% min. 5,00 zł max. 30,00 zł
7.	Wymiana banknotów zniszczonych na obiegowe		
7.1.	do 10 szt.	od wartości nominalów	0,00 zł
7.2.	powyżej 10 szt.	od wartości nominalów	0,50% min. 10,00 zł
8.	Wymiana banknotów na inne nominały		
8.1.	dla klientów posiadających rachunek bankowy w KBS Myszyniec	od wartości nominalów	0,00 zł
8.2.	dla pozostałych klientów	od wartości nominalów	0,10% min. 5,00 zł max. 20,00 zł
9.	Sporządzenie kserokopii dokumentu kasowego na życzenie Klienta	od dokumentu	30,00 zł + 23% VAT
10.	Transakcje WESTERN UNION		
10.1.	anulowanie transakcji w systemie	jednorazowo	20,00 zł

10.2.	Reklamacja danych (zmiana waluty/zmiana danych beneficjenta/zmiana kraju pochodzenia)	jednorazowo	20,00 zł
-------	---	-------------	----------